

# Minnesanteckningar från DiVA:s styrgrupp den 22 mars 2024

Via Zoom kl. 13:00 - 15.00.

Närvarande: Cecilia Heyman Widmark, Claes Eriksson, Lotta Gustafsson, Maria Haglund, Linda Östlundh, Johanna Hansson (adj.) och Eva Agius (adj.)

Frånvarande: Lars Burman och Jan Hjalmarsson.

Nästa möte: Via Zoom den 11 juni kl. 14:00-16:00

---

## Besluts- och åtgärds punkter från mötet

- DiVA:s kommunikationsplan fastställdes.
- DiVA:s årsberättelse för 2023 godkändes (underlag till stämman).
- Maria, Claes, Linda och Eva föreslår datum och värd till nästa års stämma och DiVA-forum.

---

### 1) Mötets öppnande

Johanna öppnade mötet.

### 2) Val av mötesordförande

Johanna valdes till mötesordförande.

### 3) Minnesanteckningarna från den 1 februari

Inga synpunkter fanns på mötesanteckningarna och de lades till handlingarna.

### 4) Statusrapport från förvaltning

- DiVA Classic rullar på, inga större problem.
- En release (2.41.0) gjordes den 20 februari. Release notes har skickats ut till specialisterna och finns publicerade på konsortiets webbplats.
- Revidering av DiVA-praxis pågår och är snart klar.
- Från den 15 maj går det inte att använda publikationstypen dataset i DiVA. Därefter flyttas dataseten till SND. Information till användare om flytt av dataset till SND har gått ut via e-post och som information i DiVA:s admingränssnitt. Från den 15 maj kommer även en infotext med hänvisning till SND att publiceras i DiVA:s sökgränssnitt. SND kommer och informerar om deras hantering av dataset på DiVA-forum i slutet av maj.
- DiVA-forum anordnas av KTH och IVL i Stockholm den 29–30 maj.
- Nya webbplatsen för DiVA-konsortiet är ytterligare försenad och beräknas lanseras i maj. Detta p.g.a. förseningar hos Uppsala universitet som ansvarar för byte av webbplattformarna.

### 5) Reviderad kommunikationsplan

Eva har reviderat DiVA:s kommunikationsplan efter det att Wiki och Jira inte längre används publikt. Styrgruppen fastställde kommunikationsplanen efter ett par mindre justeringar. Den kommer publiceras på konsortiets webbplats.

## 6) Statusrapport från projektet

- Just nu har projektet en utvecklare för lite, eftersom den konsult som arbetade med DiVA:s gränssnitt har avslutat sitt uppdrag. Detta innebär att vi nu endast har en frontend-utvecklare, vilket gör att utvecklingen av DiVA:s nya gränssnitt går långsammare. Nya medarbetare som kan arbeta med frontend-utveckling och webbgränssnitt rekryteras nu och intervjuer pågår.
- Metadataarbetet fortsätter stadigt framåt. Hur vi registrerar metadata är så pass relevant för hur systemet kommer att fungera och det är viktigt att vi tänker så rätt som möjligt från början.
- Driftmedarbetarna har börjat sätta upp servrar och domäner för de nya publika miljöerna för Alvin och DiVA. För DiVA:s del kommer den nya miljön dock inte att kallas för beta, som tidigare nämnts, utan istället för en *publik previewmiljö*. Detta för att miljön kommer att spegla var projektet befinner sig, och just nu finns det för lite av riktiga data samt för få funktioner utvecklade för att egentligen kalla miljön för beta. Allteftersom projektet fortskrider kommer den publika previewmiljön att innehålla allt mer. Den publika previewmiljön är troligtvis på plats före sommaren.
- Här näst på tur är att arbeta med block 2, som handlar om inloggning och rättigheter i systemet.
- Den försening om ca tre månader som projektet drog på sig under 2023 kvarstår.

## 7) Förberedelse inför stämman den 25 april

- Eva har tagit fram ett förslag till årsberättelse, som godkändes av styrgruppen efter smärre ändringar.
- Budget för 2024 och årsbokslut för 2023 godkändes vid förra styrgruppsmötet.
- Förvaltningsplan för 2024 fastställdes vid förra styrgruppsmötet.
- Claes, Eva och Michael Andersson från supporten har träffats och diskuterat förutsättningarna för en ny avgiftsgrupp. Mötet ägde rum i uppdrag av DiVA styrgrupp med anledning av att avgiftsmodellen inte passar organisationer med små behov/resurser som endast behöver registrera ett fåtal publikationer per år. Förslaget är att bordlägga beslut om ny avgiftsgrupp till 2026 års stämma, när vi vet mer om hur behoven ser ut och exakt vilka tekniska möjligheter som finns.
- Inga motioner till stämman har kommit in.
- Eva har bokat lokal och restaurang för de som väljer att vara med på stämman på plats. Det är även möjligt att vara med via Zoom.
- Eva kommer lägga underlag till stämman i mötesinbjudan i Outlook.

## 8) Övriga frågor/informationspunkter

Frågan om att ha stämmomötet i anslutning till DiVA-forum tycker styrgruppen är en bra idé, och planen är att detta kan arrangeras så nästa år. Maria, Claes, Linda och Eva utsågs att tillsammans föreslå lämpliga datum och hitta en värd innan stämman.

## 9) Vad ska kommuniceras vidare till stämman och/eller annan målgrupp?

Eva skickar ut minnesanteckningarna från mötet till stämma, styrgrupp och specialister samt publicerar dem på konsortiets webbsida.

## 10) Mötet avslutades