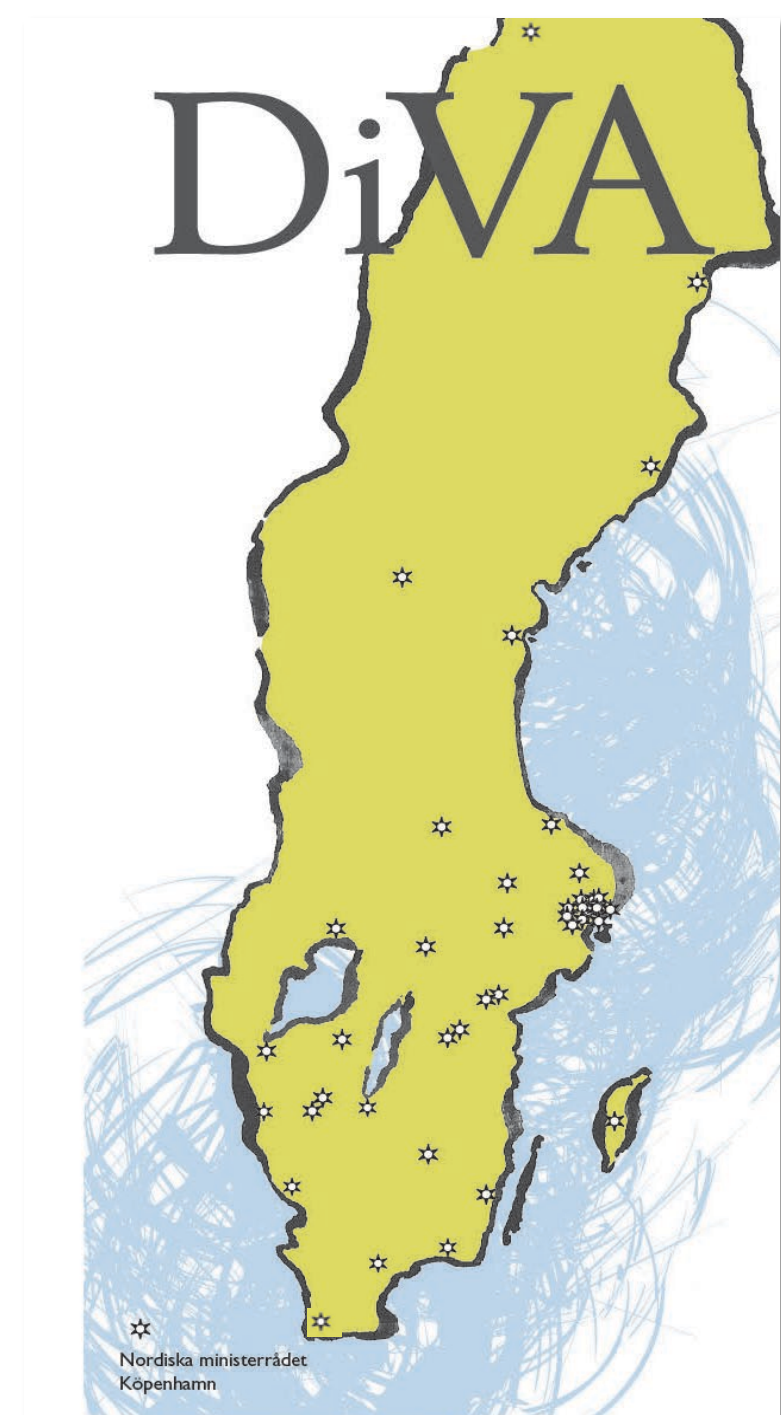


DiVA's stämman

4 maj 2022



Plats: Uppsala

Tid: kl. 10.00 - 14.30 (fika från 9.30, lunch kl. 12.00, avslutande fika kl. 14.30)

Del 1: Inledning DiVAs stämma

Tid: kl. 10-00 – 12.00

Lokal: Plantskolan, Segerstedthuset: <https://www.uu.se/om-uu/segerstedthuset/>

- Välkommen (Lars Burman)
- Aktuellt från DiVAs förvaltning och utveckling (Urban Ericsson)
- Diskussion: DiVA och konsortiet. Hur använder vi DiVA? (Jonas Gilbert, Urban Ericsson och Aina Svensson)



Aktuellt från DiVAs förvaltning och utveckling

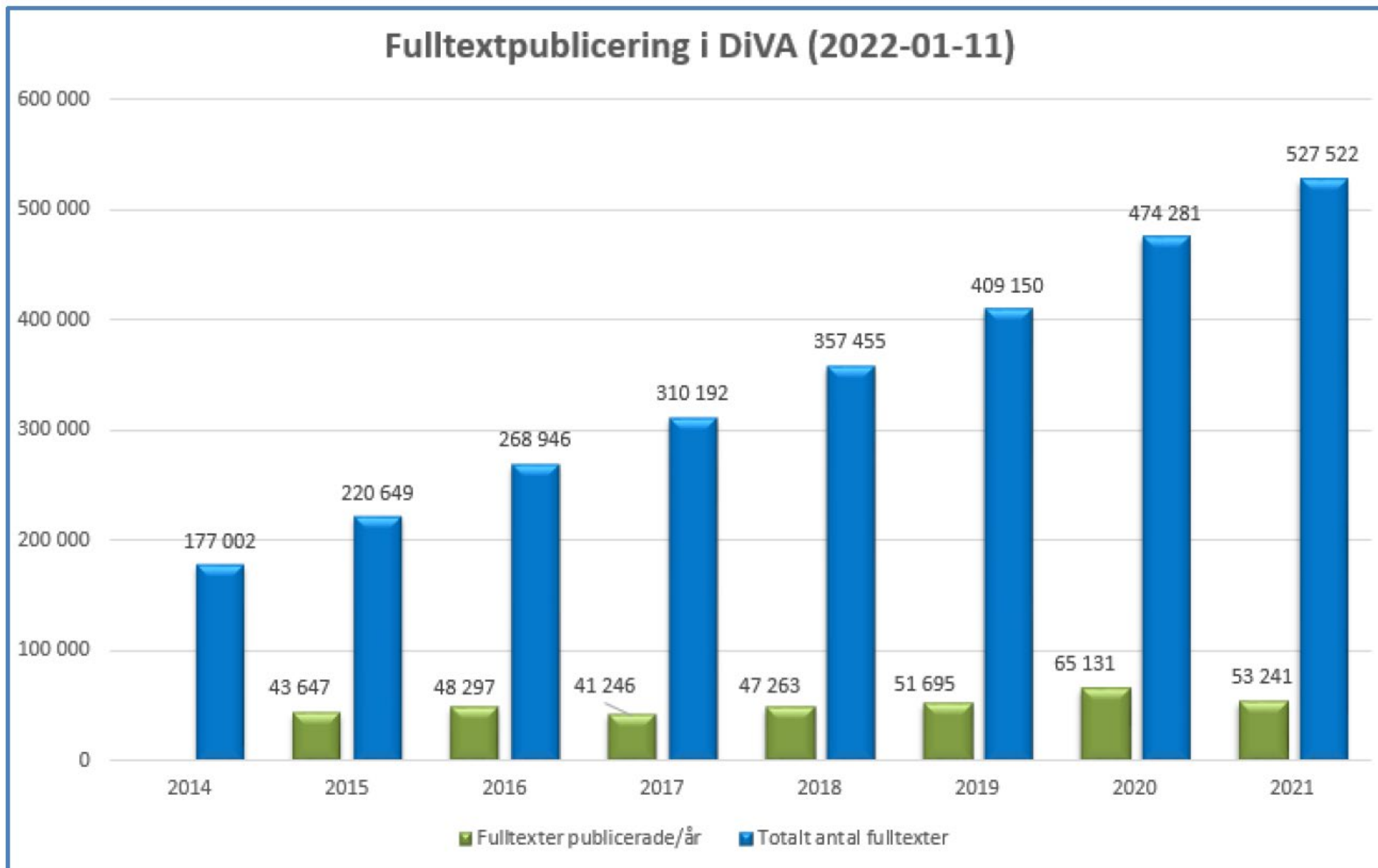
Urban Ericsson



Aktuellt från DiVAs förvaltning och utveckling

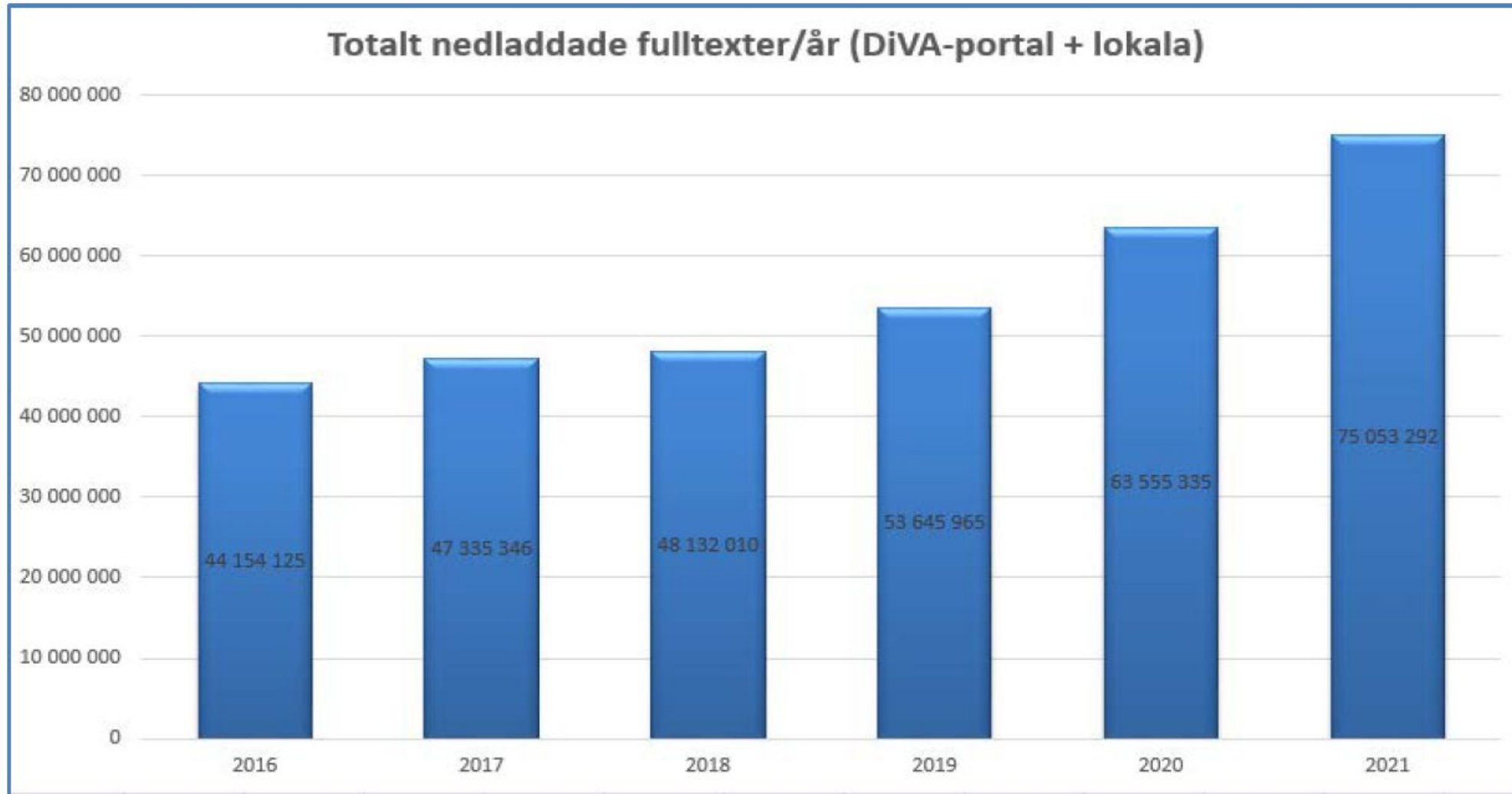
- Sedan sist
 - Statistik
 - Releaser
 - Nya medlemmar
 - Hämta metadata från Crossref (visa)
- Utveckling
 - Metadata (format och licenser)
 - Utvecklingsstrategin
 - DiVA2 <> DiVA3
 - Klienten (visa)
- Roadmap DiVA3 och nuläge
 - Rekryteringar
 - Omgruppering (ny förvaltningsledare)

Statistik: fulltextpublicering 2021



Statistik: nedladdade fulltexter 2021

75 000 000 nedladdningar



DiVA-releaser

- Ny funktionalitet och buggfixar går till produktionsmiljön snabbare.
- Nya releaserutiner utarbetats.
- Integrationslösningar byggs mellan classic och Cora vilket leder till uppdateringsbehov.
- Releaser och andra planerade driftstopp annonseras på specialistlistan och i DiVA (sök och admin)
- 10 uppdateringar under 2021 (3 st under 2022)

Version	Status	Progress	Start date	Release date
2.37.10	UNRELEASED		2022-04-21	
2.37.9	RELEASED		2022-03-10	2022-04-20
2.37.8	RELEASED		2022-02-10	2022-03-09
2.37.7	RELEASED		2021-12-16	2022-02-09
2.37.6	RELEASED		2021-10-28	2021-12-15
2.37.5	RELEASED		2021-09-30	2021-10-27
2.37.4	RELEASED		2021-09-16	2021-09-29
2.37.3	RELEASED		2021-06-24	2021-09-15
2.37.2	RELEASED		2021-05-27	2021-06-23
2.37.1	RELEASED		2021-05-06	2021-05-26
2.37.0	RELEASED		2021-02-25	2021-05-05
2.36.2	RELEASED		2021-03-25	2021-04-14
2.36.1	RELEASED		2021-02-25	2021-03-24
2.36.0	RELEASED		2020-12-10	2021-02-24



Info om planerad nedtid

HÖGSKOLAN DALARNA

Publikationer

TEST - Driftinformation från DiVA support och förvaltning
Ett driftavbrott i samband med versionsuppdatering är planerat till 22/4-2021, kl 12.00-13.00. Under den tidsperioden kommer DiVA inte att vara tillgängligt.

Enkel sökning Avancerad sökning - Forskningspublikationer Avancerad sökning - Studentuppsatser Statistik

English Svenska Norsk

Sök

Alla publikationer Forskningspublikationer Studentuppsatser Person BETA - Projekt

Endast dokument med fulltext i DiVA

[Kommande disputationer »](#) [Kommande licentiatseminarier »](#) [Bläddra »](#)
[Senast publicerade »](#) [Utsökning »](#)

v. 2.37.0 | Högskolan Dalarnas bibliotek | DiVA Support | DiVA Logga in

DiVA

Vad vill du göra? Inloggad som Urban Ericsson (sysAdmin) Logga ut Language

TEST - Driftinformation från DiVA support och förvaltning
Ett driftavbrott i samband med versionsuppdatering är planerat till 22/4-2021, kl 12.00-13.00. Under den tidsperioden kommer DiVA inte att vara tillgängligt.

Mina publikationer
Listan omfattar publikationer där ditt användar-id är angivet i DiVA.

Lägg till publikation / Ladda upp filer »
Här kan du fylla i uppgifter om din publikation och lägga in fulltexter.
Du kan även färdigställa en påbörjad registrering.

Ändra / Radera post »
Här kan du ändra, komplettera, kopiera eller radera poster.

Importerera uppgifter om publikation »
Här kan du importera referenser från en fil eller databas.

Granska »
Här kan du granska bibliografiska poster som redan är publicerade.

Ny DiVA-medlem
I drift sedan maj 2021



IVL Svenska Miljöinstitutet bedriver forskning och uppdrag åt organisationer och företag som behöver experthjälp med miljö- och hållbarhetsfrågor.



Enkel sökning

Avancerad sökning

Statistik

[English](#) [Svenska](#) [Norsk](#)

Alla publikationer Person

Endast dokument med fulltext i DiVA

[Bläddra »](#) [Senast publicerade »](#) [Utsökning »](#)

Ny DiVA-medlem Världskulturmuseerna

The screenshot shows the search interface for the World Culture Museums (Världskulturmuseerna). At the top left, the logo for 'VÄRLDSKULTUR MUSEERNA' is displayed, along with logos for four specific museums: 'ETNOGRAFISKA MUSEET', 'ÖSTASIATISKA MUSEET', 'MEDELHAVS MUSEET', and 'VÄRLDSKULTUR MUSEET'. Below the logo, there are three tabs: 'Enkel sökning' (selected), 'Avancerad sökning', and 'Statistik'. To the right of these tabs, there are language options: 'English Svenska Norsk'. A search bar with a 'Sök' button is located below the tabs. Under the search bar, there are two radio buttons: 'Alla publikationer' (selected) and 'Person', and a checkbox for 'Endast dokument med fulltext i DiVA'. At the bottom of the search area, there are three links: 'Bläddra >>', 'Senast publicerade >>', and 'Utsökning >>'. The footer of the page contains the version number 'v. 2.37.9 | WCAG' and the DiVA logo.

VÄRLDSKULTUR MUSEERNA

ETNOGRAFISKA MUSEET
ÖSTASIATISKA MUSEET
MEDELHAVS MUSEET
VÄRLDSKULTUR MUSEET

Enkel sökning Avancerad sökning Statistik

English Svenska Norsk

Sök

Alla publikationer Person

Endast dokument med fulltext i DiVA

[Bläddra >>](#) [Senast publicerade >>](#) [Utsökning >>](#)

v. 2.37.9 | WCAG DiVA

Installation klar

Underlag för import/export (csv och mods)

Prio-ordning

1. DIVA-3528 - CSV-generatorn: lägg till serienr
OPEN
(export)
2. DIVA-4087 - CSV-generatorn: lägg till alternativ
titel OPEN
(export)
3. DIVA-4088 - CSV-generatorn: lägg till redaktör för
kapitel OPEN
(export)
4. DIVA-3623 - Utsökning CSV05: "annan tidskrift"
hamnar i författarkolumnerna OPEN
(övrigt)
5. DIVA-3554 - CSV-generator: möjlighet att ta ut
"Antal upphovsmän" OPEN
(export)
6. DIVA-4090 - CSV-generatorn: lägg till examen
OPEN
(export)
7. DIVA-4092 - CSV-generatorn: lägg till fysisk
beskrivning OPEN
(export)
8. DIVA-4094 - CSV-generatorn: lägg till lärosäte för
disputation OPEN
(export)

- Export
 - DIVA-4047 - Modsexport: Arkivnummer OPEN
 - DIVA-4044 - Modsexport: personpostkoppling för Annan upphovsman OPEN
 - DIVA-4053 - Modsexport: Längd (tid) förekommer utan innehåll OPEN
 - DIVA-4061 - Modsexport: dubbla mellanslag i patentinformation OPEN
 - DIVA-4007 - Modsexport: koppling till projektpost OPEN - Befintligt ärende uppdaterat
 - DIVA-4066 - Modsexport: Utfärdande lärosäte OPEN
- Import
 - OA-relaterat
 - DIVA-3903 - Modsimport: flaggning av doi och url som fritt tillgängliga OPEN - Befintligt ärende uppdaterat
 - Annan Upphovsman
 - DIVA-3633 - Modsimport: utöka importfunktion Annan upphovsman OPEN - Befintligt ärende uppdaterat
 - DIVA-4045 - Modsimport: personpostkoppling Annan upphovsman OPEN
 - DIVA-4046 - Modsimport: ORCID Annan upphovsman OPEN
 - Studentuppsatser
 - DIVA-4051 - Modsimport: Studentuppsats, Externt samarbete OPEN
 - DIVA-4050 - Modsimport: Studentuppsats, Termin OPEN
 - Konstnärlig output / Övrigt
 - DIVA-4055 - Modsimport: antal sidor importeras inte om det finns ytterligare extent-element i mods OPEN
 - DIVA-4056 - Modsimport: Konstnärlig output, Kanal OPEN
 - DIVA-4057 - Modsimport: Konstnärlig output, Fritextbeskrivning OPEN
 - DIVA-4059 - Modsimport: Mått, Längd (tid) OPEN
 - DIVA-4058 - Modsimport: Fysisk beskrivning OPEN (Även Dataset)
 - DIVA-4060 - Modsimport: Typ, material och teknik OPEN

Hämta metadata från Crossref med DOI

För Artikel i tidskrift och Artikel, forskningsöversikt

Välj publikationstyp --> **Fyll i uppgifter -->** Ladda upp filer --> Granska / Publicera -->

← Tillbaka **Avbryt / Spara utkast** Fortsätt →

Vald publikationstyp: Artikel i tidskrift Ändra typ »

Hämta information med DOI-nr ?

DOI:

Hämta »

Eventuell befintlig information i formuläret kommer att ersättas.

Länk till publikation

X

Resultat från Crossref

Länk till Crossref-data

All metadata behöver granskas!

Automatiskt ifyllt metadata:

- Författare (5 av 5)
- Huvudtitel
- Språk
- Ingår i tidskrift
- År
- Volym
- Artikel-id
- Sidor
- DOI
- Nyckelord

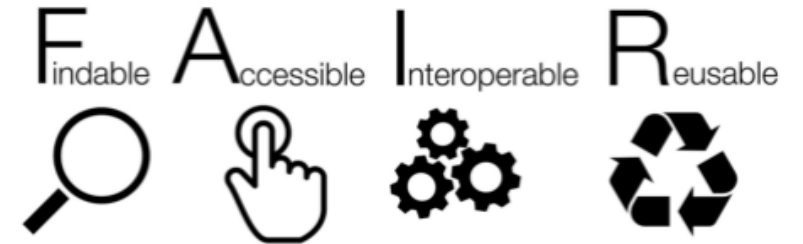
Ytterligare information som ej fyllts i automatiskt:

- Utgivare:
Elsevier BV
- Forskningsfinansiärer och strategiska forskningsprojekt (1 av 1):
 - Sykehuset Innlandet HF
10.13039/501100013398

<https://umu.test.diva-portal.org/dream/systemAdminLogin.jsf>

Licenser och format (metadata)

- **Swepub och FAIR** (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable) återanvändning av forskningsresultat som publikationer, forskningsdata och kod.



Återanvändbara

- Licensinformation finns angivet i publikationen och dess metadata på ett standardiserat sätt
- Repositorier som registrerar metadata för en publikation ser till att licensinformation i publikation och metadata stämmer överens.

<https://www.kb.se/samverkan-och-utveckling/oppen-tillgang-och-bibsamkonsortiet/oppen-tillgang/fair.html>

Licenser och format (metadata)



Plan-S (en del av cOAlition S)

Europeiska forskningsfinansiärer som kräver att den forskning de finansierar ska publiceras med CC-BY-licenser, I Sverige: Forte, Formas och Vinnova.

2. Requirements for Open Access Repositories

The repository must be registered in the Directory of Open Access Repositories (OpenDOAR) or in the process of being registered.

In addition, the following criteria for repositories apply:

Mandatory criteria for repositories:

- › Use of PIDs for the deposited versions of the publications (with versioning, for example in case of revisions), such as DOI (preferable), URN, or Handle.
- › High quality article level metadata in standard interoperable non-proprietary format, under a CCo public domain dedication. This must include information on the DOI (or other PIDs) both of the original publication and the deposited version, on the version deposited (AAM/VoR), and on the Open Access status and the license of the deposited version. Metadata must include complete and reliable information on funding provided by cOAlition S funders (including as a minimum the name of the funder and the grant number/identifier).
- › Machine readable information on the Open Access status and the license embedded in the article, in standard non-proprietary format.
- › Continuous availability (uptime at least 99.7%, not taking into account scheduled downtime for maintenance or upgrades).
- › Helpdesk: as a minimum an email address (functional mailbox) has to be provided; a response time of no more than one business day must be ensured.

<https://www.coalition-s.org/technical-guidance-and-requirements/>

Vad ska vi göra i DiVA?

1: Licensmetadata på publicerade filer, CC-licenser (Plan S, FAIR och Swepub)

- om ingen licens anges "In Copyright"
- inmatningsstöd via Unpaywall?

```
host_type : publisher
is_best :  true
license : cc-by
oa_date : 2021-04-23
pmh_id : null
repository_institution : null
updated : 2021-09-21T05:53:54.591664
url : https://journals.sagepub.com/doi/pdf/10.1177/2047487320909300
url_for_landing_page : https://doi.org/10.1177/2047487320909300
url_for_pdf : https://journals.sagepub.com/doi/pdf/10.1177/2047487320909300
version : publishedVersion
```

2: Skapar [OpenAire v4](#) – metadataformat, internationell standard

“...fulfill the EC Open Access requirements, and eventually also the requirements of other (national or international) funders with whom OpenAIRE cooperates, but also incorporating their publications into the OpenAIRE infrastructure for discoverability and utilizing value-added services provided by the OpenAIRE portal.”

Säkerställer höstning av DiVA.

3: Skapar CC0-format för metadata (Plan S, Swepub och FAIR)

Inte använda metadata som kan vara upphovsrättsskyddat

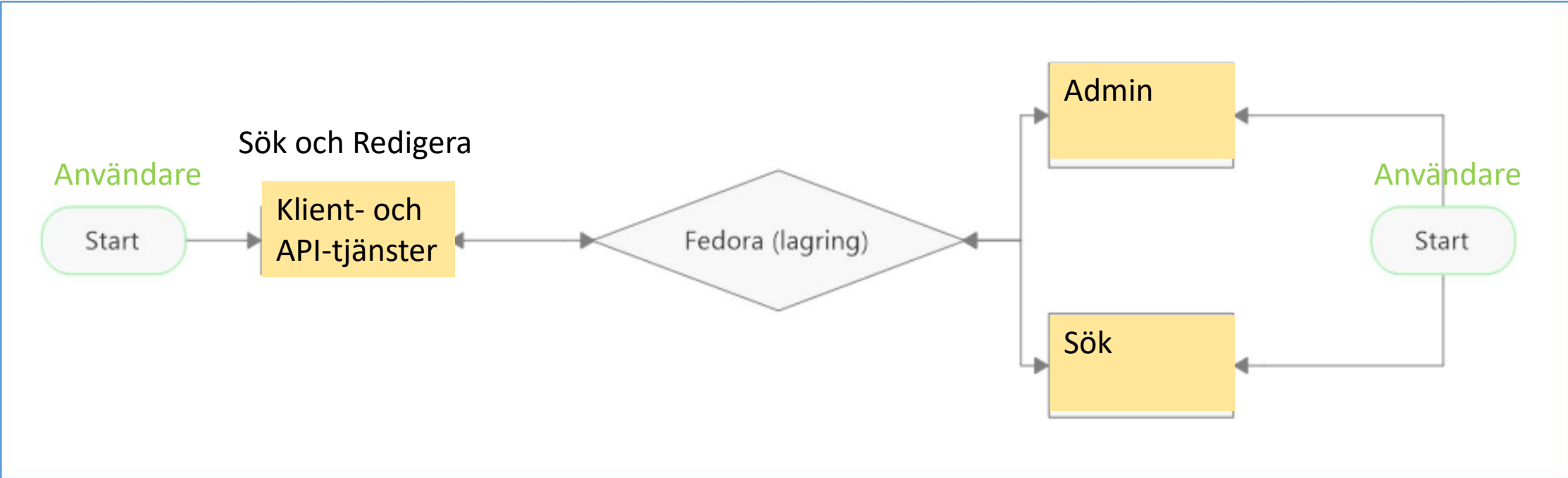
Utvecklingsstrategin

Flytta funktionalitet till DiVA3



DiVA3 (Diva på Cora)

DiVA2 (DiVA-classic)



Utvecklingsstrategin

Sök och Redigera

Person

Organisation

Admin

Sök

Användare
Start

Användare
Start

Person
Klient- och API-tjänster
Organisation

Fedora (lagring)

Utvecklingsstrategin (från i höstas)

Uppdrag från styrgruppen:

Önskade en undersökning som redogjorde för alternativ till en snabbare väg framåt för att nå resultat i meningen: *skapa användbarhet snabbare utan att riskera drift/tillgänglighet.*

Bland de olika alternativen valdes:

- Nytt admin som en ny klient – har fortfarande Cora som bas

Arbetet med en ny API-baserad klient

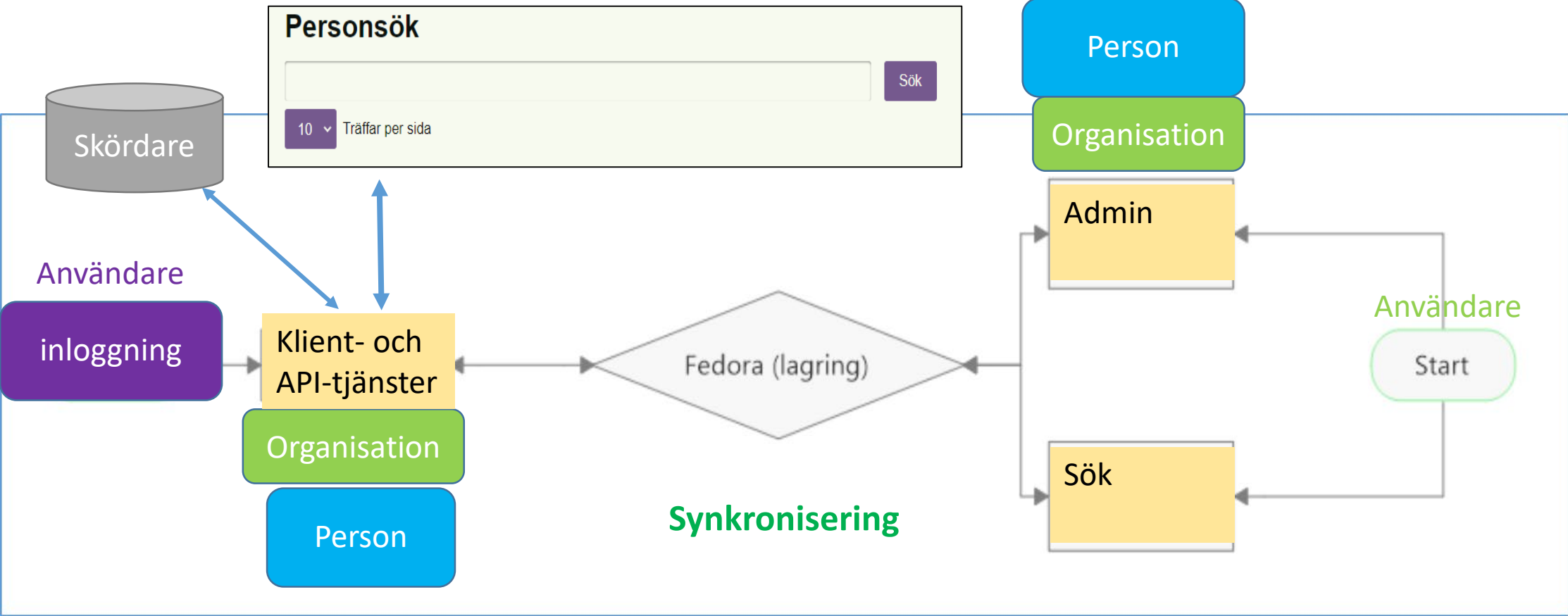
- Skapa inloggning via klienten (SWAMID/SAML och UUBs Idap).
- Skapa anpassad administrativ funktionalitet för personposterna.
- Utveckla stöd för att underlätta registrering.
- Genomföra användarundersökningar (UX-metodik) i samband med utveckling av klienten.

Utvecklingsstrategin

DiVA3

Sök, skapa och redigera

DiVA2 (DiVA-Classic)



Klienten

Personsök

Logga ut 

Michael andersson



Sök

10



Träffar per sida



1-10 av 850



1. [Andersson, Michael](#)

authority-person:60563

0000-0002-3134-8865

Malmö universitet

Nordiska Afrikainstitutet

Trafikverket

Umeå universitet

Uppsala universitet

<https://cora.test.diva-portal.org/diva/client/>

Roadmap DiVA3

HT22

VT23

HT23

VT24

TID

Inloggning LDAP och återstående swamid

Alla DiVA-medlemmars specialister kan logga in via DiVA-React

Swamid inloggning domänadmin

Personpost (läs/ändra/skapa, radera)

Kontroller mot tredjepartssystem (lokal katalog, ORCID)

XML/JSON in/ut

Synkning

Sök

Formulär

Skapa/ändra
Kontrollera om personposten är ändringsbar eller inte



Export i olika format via klienten

Uttag av personpostdata: Medlemmen kan snabbt få en översikt av personposter vid en given institution

Csv etc
Finns i Classic

Uttag av personpostdata: Medlemmen kan använda personpostdata för användning i andra system

Listor kopplade till projektposter

Forskningsfinansier

UKÄ och KB kan informeras om listan

nationell ämneskategori

Slippa dubbelriktad synk!

Importera istället för synkronisera?

Snabbare admin-hantering (finns redan personposten? editera)
Batchuppdatera: Medlemmen kan uppdatera personposterna med nya organisationsdata
Skapa nya personposter: Specialisten kan skapa nya personposter både genom manual registrering/formulär och via API:t
Dubletterhantering: Som slag i ska inga specialister kunna skapa dubletter (lokalt-id- och orcid-kontroller görs)

Kontroller mot tredjepartssystem (SweCRIS)

Projektposter (läs, ändra, skapa, radera)

Stänga av projekt i Classic-admin?

Administration av projektposter i klienten

Stänga av supportimporten för projektposter

Medlemmarna kan hämta de projekt de koordinerar från Swecris via API

specialisten vill skapa projektposter (villkor, får inte skapa dublett)

Kan man lista en organisations alla projektposter (koordinerande organisation och undernivåer) kan de visas på organisationens olika sidor

Förbättra stöd som hjälptexter mm

Lägga till fältet Forskningsämnen (fältet finns för publikationsposter och hanteras lokalt av domänAdmin)

JSON in/ut

Synkning, enbart från Cora till Classic?

Sök

Formulär

API mot SweCRIS

Nya fält i projektposter

En forskare kan lista sina projektkopplingar

Listor (lokala och gemensamma)

CORA Lagring

Byta ut basicstorage till något bättre, (databas)

Databaslagering

Kontroller mot tredjepartssystem (WoS, Scopus, doi, ...)

Publikationer

pubtypen artikel

XML/JSON in/ut

Synkning

Sök

Formulär

Ladda upp fulltextfiler

Formulär

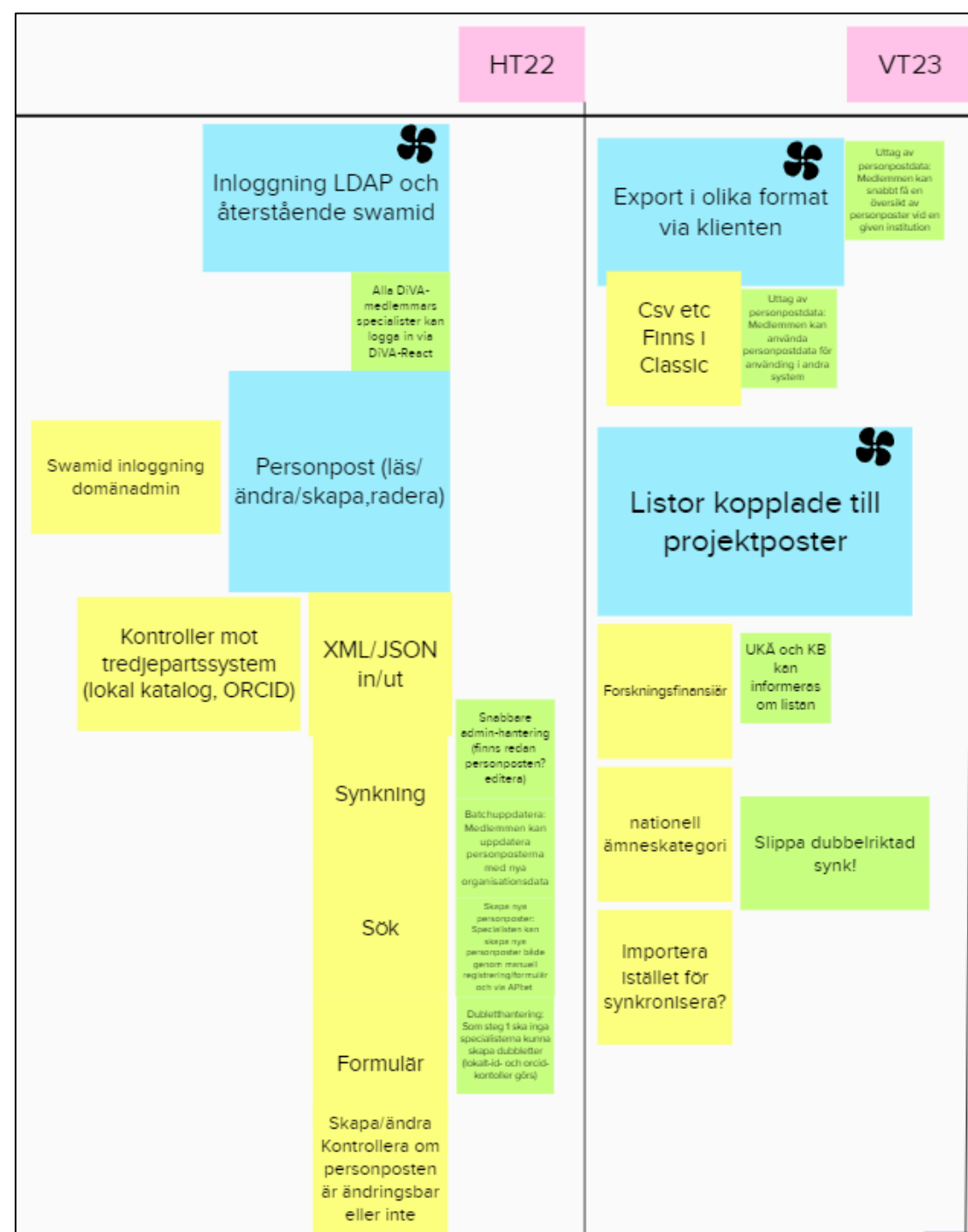


Nuläget

Ny förvaltningsledare: Eva Agius

Börjar 20 juni. Kommer närmast från Statens institutionsstyrelse

- Flera nyrekryteringar till support och utveckling



Frågor?

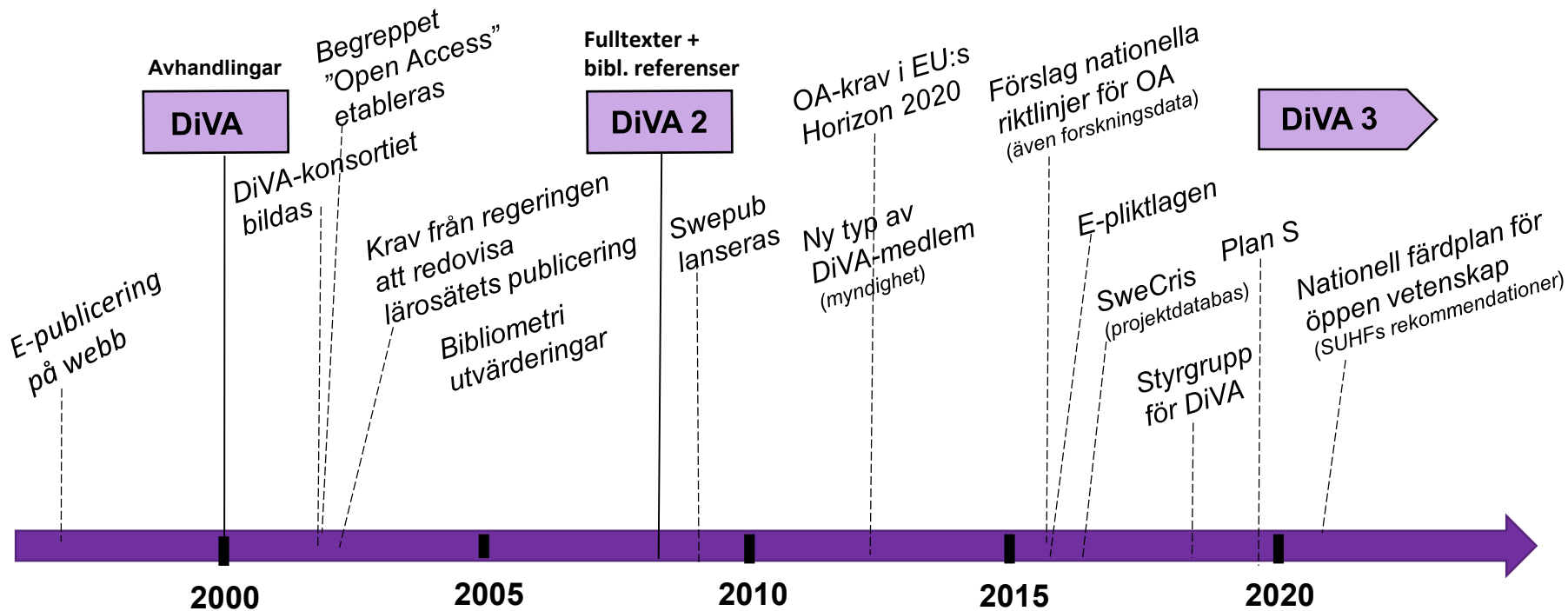


Diskussion: DiVA och konsortiet. Hur använder vi DiVA? (Jonas Gilbert, Urban Ericsson och Aina Svensson)

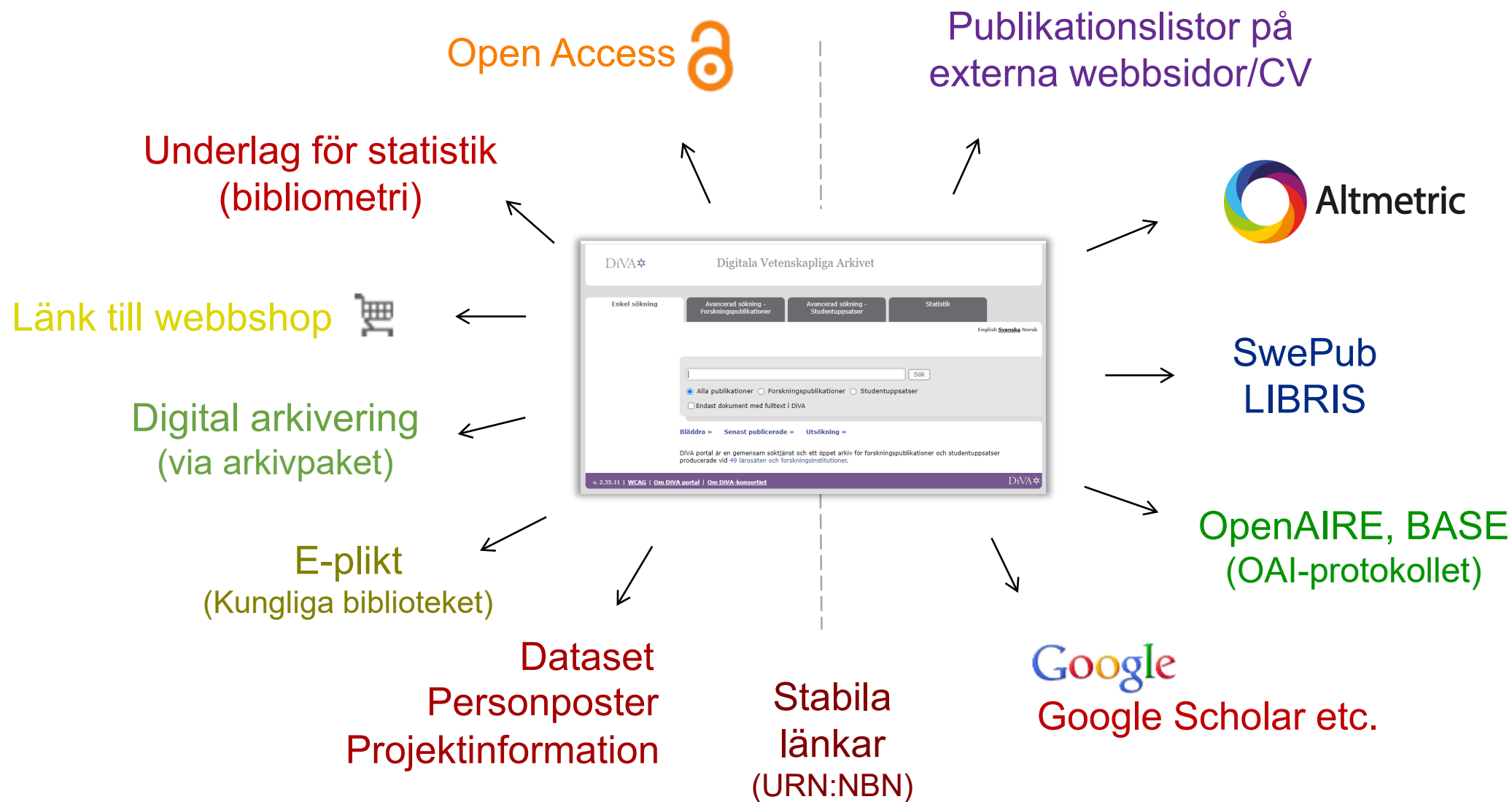


Antal

medlemmar: 5 → 17 → 27 → 34 → 44 → 50 → ?



DiVAs funktioner och tjänster – användning och spridning



Hur används DiVA?

ResearchGate

Search for publications, researchers, or questions



WIKIPEDIA
The Free Encyclopedia



PlagScan by Ouriginal

forskning.se



Lokala lösningar viktig del av
fattigdomsbekämpning

20 april 2022 Artikel från Linnéuniversitetet Ämne: Miljö & klimat

Avhandling:

Sowing the Seeds of Change: Entrepreneurial Practices in a North-South Collaboration on Pemba Island from a Structuration Perspective.

forskning.se

Forskningsnyheter från svenska
högskolor, universitet och
forskningsinstitut

Covid-relaterade publikationer i DiVA

DiVA Digitala Vetenskapliga Arkivet

Enkel sökning Avancerad sökning - Forskningspublikationer Avancerad sökning - Studentuppsatser Statistik

English Svenska Norsk

Ändra sökning

Forskningspublikationer Träfflista (...)

Avgränsa sökresultatet

Referera Exportera 1 2 3 4 5 6 7 1 - 50 av 512 Länk till träfflistan

Träffar per sida 50 Sortering Nya först Titel A-Ö

Markera alla på sidan 250 framåt Rensa markeringar

Dokumenttyp
Fulltext saknas i DiVA (318)
Fulltext i DiVA (194)

Publikationstyp
Artikel i tidskrift (399)
Övrigt (31)
Rapport (24)
Artikel, forskningsöversikt (24)
Konferensbidrag (15)
Visa fler

Underkategori
Editorial material (51)
Letter (27)
Publicerat paper (9)
Dagstidning (7)
Muntlig presentation med publicerat abstract (3)
Visa fler

Typ av innehåll
Referegranskat (358)
Övrigt vetenskapligt (103)
Övrig (populärvetenskap, debatt, mm) (51)

1. Lee, K. A. et al.
Cancer and Risk of COVID-19 Through a General Community Survey
2021
Ingår i: Oncologist, ISSN 1549-490X Electronic 1083-7159 Linking, Vol. 26, nr 1
Artikel i tidskrift (Referegranskat)
Förlagets fulltext

2. Granberg, Mikael et al.
Covid-19 and Sweden's exceptionalism—a spotlight on the cracks in the social fabric of a mature welfare state
2021
Ingår i: Public Money & Management, ISSN 0954-0962, E-ISSN 1467-9302
Artikel i tidskrift (Övrigt vetenskapligt)

3. Ahamed, A. F. M. Jalal
COVID-19 induced financial anxiety and subjective well-being among the Bangladeshi middle class: Scale validation and the effects of demographic conditions
2021
Ingår i: International Journal of Happiness and Development, ISSN 2049-2790, E-ISSN 2049-2804
Artikel i tidskrift (Referegranskat) Abstract [en]

4. Nilsson, Maria et al.
Covid-19-a rehearsal to build a greener and healthier society
2021
Ingår i: BMJ. British Medical Journal, E-ISSN 1756-1833, Vol. 372, artikel-id n127
Artikel i tidskrift (Referegranskat)

Januari 2021 - mer än 500 träffar:

- 194 i fulltext
- De mest besökta publikationerna har mellan 500-1800 nedladdningar.



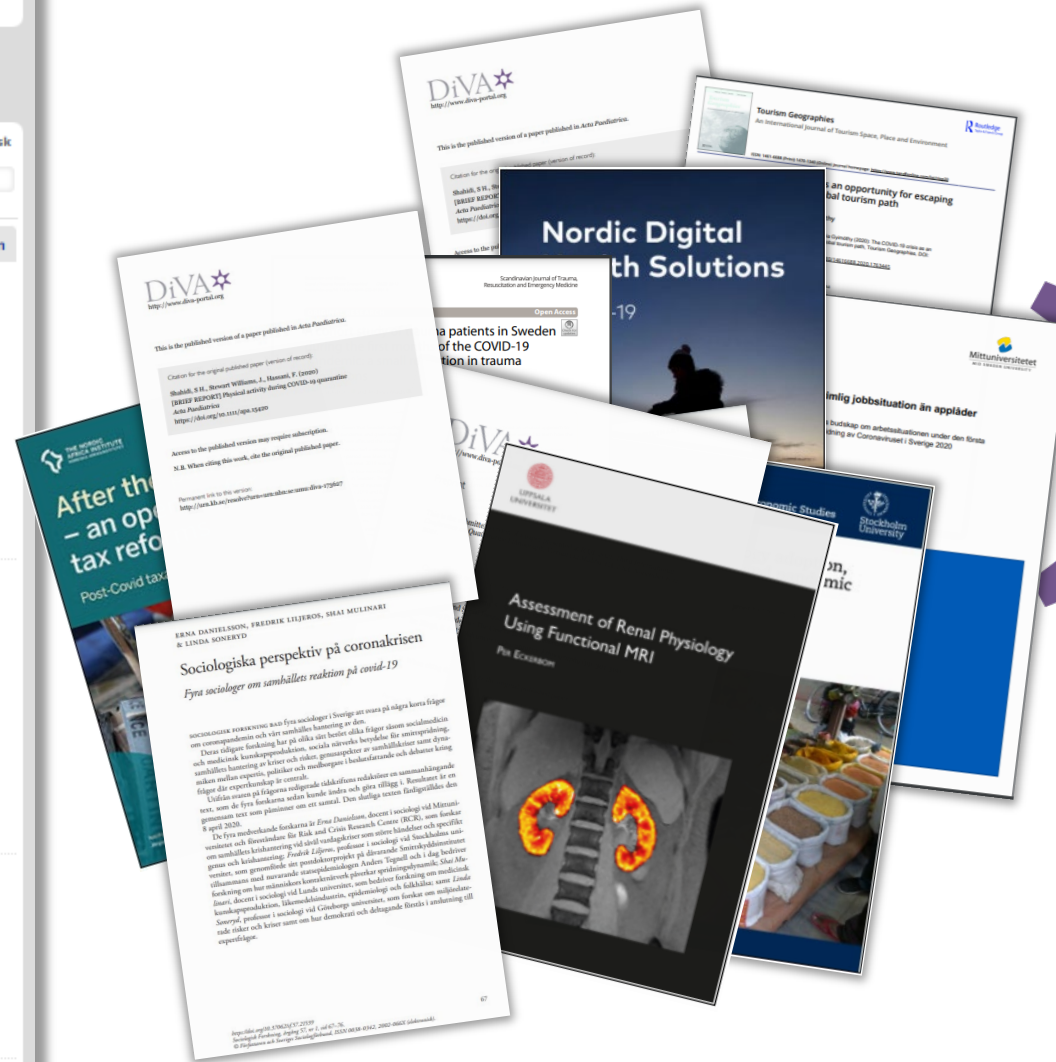
Covid-relaterade publikationer i DiVA

Maj 2022 - 1 940 träffar:

- 804 tillgängliga i fulltext i DiVA

The screenshot shows the DiVA (Digitala Vetenskapliga Arkivet) search results page. At the top, there are navigation tabs for search types: 'Enkel sökning', 'Avancerad sökning - Forskningspublikationer', 'Avancerad sökning - Studentuppsatser', and 'Statistik'. The current search is for 'Avgränsa sökresultatet' with 1-50 results for May 2022. A sidebar on the left provides filters for document type (1136 fulltext missing, 804 available), publication type (1482 articles, 149 conference papers, 96 reports, 81 articles, 52 other), and categories (94 editorial material, 65 letters, 65 published papers, 58 abstracts, 18 presentations). The main results list includes:

- Shafkat Raihan, S.M. et al. **A BRBES to Support Diagnosis of COVID-19 Using Clinical and CT Scan Data** 2022. Proceedings of the International Conference on Big Data, IoT, and Machine Learning.
- Bäckström, Denise et al. **A cohort study of trauma patients in Sweden during the first months of the COVID-19 pandemic: a small reduction in trauma admissions** 2022. Scandinavian Journal of Trauma, Resuscitation and Emergency Medicine.
- Chew, Michelle et al. **A descriptive study of the surge response and outcomes of ICU patients with COVID-19 during first wave in Nordic countries** 2022. Acta Anaesthesiologica Scandinavica.
- Singh, Laura et al. **A first remotely-delivered guided brief intervention to reduce intrusive memories of psychological trauma for healthcare staff working during the ongoing COVID-19 pandemic:**



DiVA & konsortiet: får vi cred för arbetet?



Ny databas visar publiceringstrender

2021-04-06

Det är Universitetskanslersämbetet (UKÄ) som står bakom den nya statistikdatabasen, som sträcker sig tillbaka till år 2012. Sedan dess har produktionen vid lärosätena legat stabilt på omkring 65 000-70

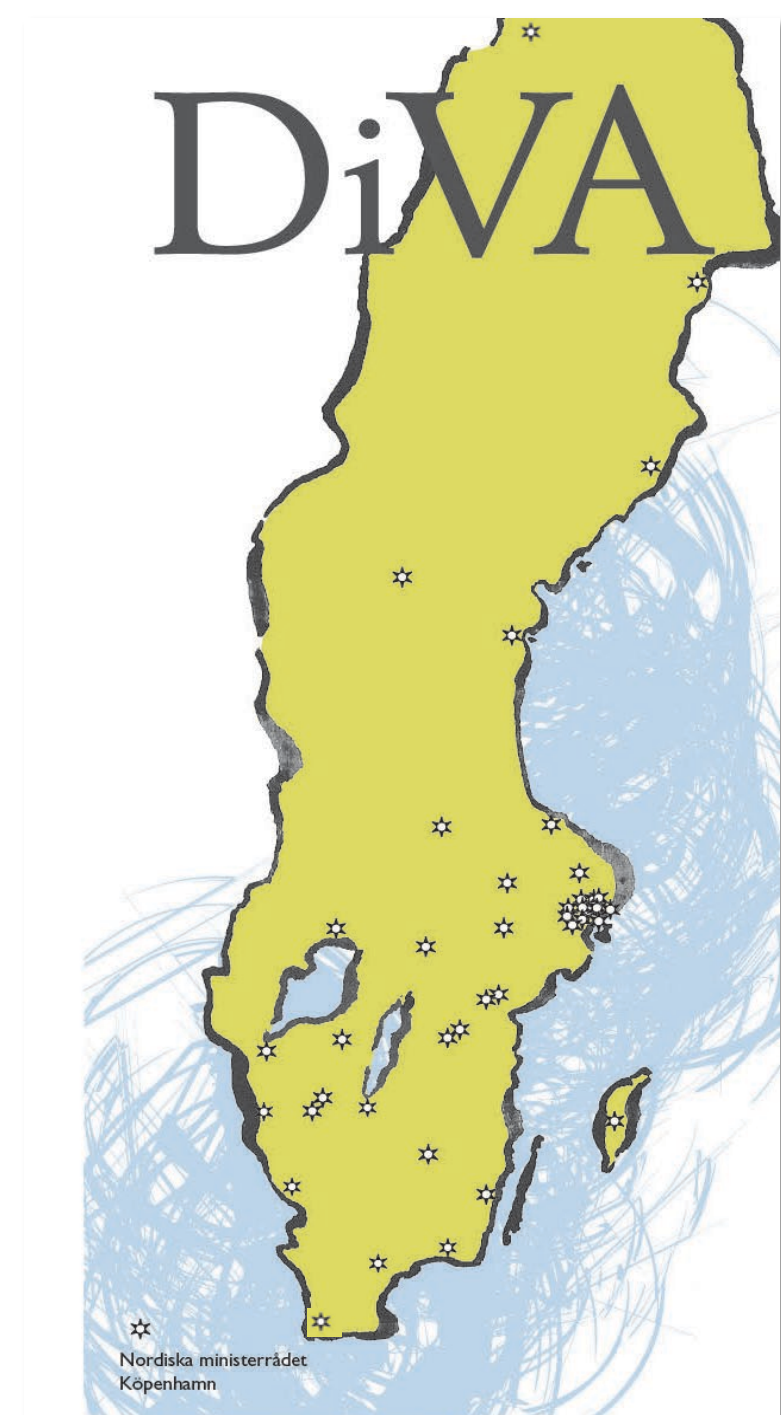
Uppgifterna i den nya statistikdatabasen hämtas från Kungliga bibliotekets databas Swepub, som i sin tur samlar uppgifter från flera olika system. I UKÄ:s statistik över publiceringarna kan man bland

DiVA & konsortiet: diskussion

- a) Hur kan vi i det lokala arbetet dra nytta av att DiVA är ett konsortium? Dela gärna exempel och erfarenheter.
- b) Kan vi ytterligare öka nyttan av samarbetet inom konsortiet och i så fall hur?
- c) Hur fångar vi upp de viktigaste utvecklingstrenderna för de olika typer av organisationer som medlemmarna representerar? För lärosätena har vi till exempel omställningen till öppen vetenskap, men finns det andra utvecklingsbehov som vi riskerar att missa?

DiVA's stämman

Uppsala 4 maj 2022



Dagordning

1. **Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)**
2. **Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)**
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1)

- Från beslutspunkter:

” Förvaltningen fick som särskilt uppdrag till nästa årsstämma att rapportera om genomförda åtgärder och förbättringar för DiVAs driftmiljö.”

(Behandlas under punkt 5.)

Minnesanteckningar från DiVAs stämma
6 maj 2021

Digitalt möte via Zoom
Tid: kl. 10.45 – 12.00
Deltagare: Se bilaga 1.

Beslutspunkter:

- Stämman gav styrgruppen i uppdrag att i Visionsdokument för DiVA se över texten i avsnittet "Användarfokus" och därefter publicera en uppdaterad version på konsortiets webbplats.
- Stämman beslutade att följa styrgruppens rekommendation att avsäsa motionen angående handlingsplan årlig upptid DiVA. Förvaltningen fick som särskilt uppdrag till nästa årsstämma att rapportera om genomförda åtgärder och förbättringar för DiVAs driftmiljö.
Dessutom har förvaltningen i uppdrag att enligt befintlig handlingsplan:
 - Fortsätta arbeta för förbättrad driftmiljö och tillgänglighet.
 - Fortsätta rapportera till styrgruppen i samband med kvartalsuppföljning av förvaltningsplanen.
 - Se över om informationen om tillgänglighet (särskilt rekommendationer om data-inhämtning) till medlemmarna kan utökas/förbättras.
- Till valberedning för styrgrupp 2022-2024 valdes Lotta Haglund, Gymnastik- och idrottshögskolan och Jakob Harnesk, Karlstads universitet.

Nästa möte: 5 maj 2022, preliminärt i Uppsala.

Minnesanteckningar

1. **Stämmans öppnande**
Lars Burman öppnade stämman. Inga övriga frågor anmälda.
2. **Välkomna, presentationsrunda**
Deltagarna hälsades välkomna och samtliga deltagare presenterade sig.
3. **Förra mötets minnesanteckningar**
Lades till handlingarna med kommentaren att beslutspunkten från förra mötet om avstämning av visionsdokumentet kommer att tas upp under punkt 7.
4. **Årsberättelse 2020**
Lars Burman sammanfattade innehållet som bl.a. beskriver styrgruppens arbete med förslag för nya medlemsavgifter, visionsdokument, förvaltningsplan, kommunikationsarbete och uppföljning av DiVAs driftstopp i februari. Styrgruppen har under året tillsatt en arbetsgrupp

1



Dagordning

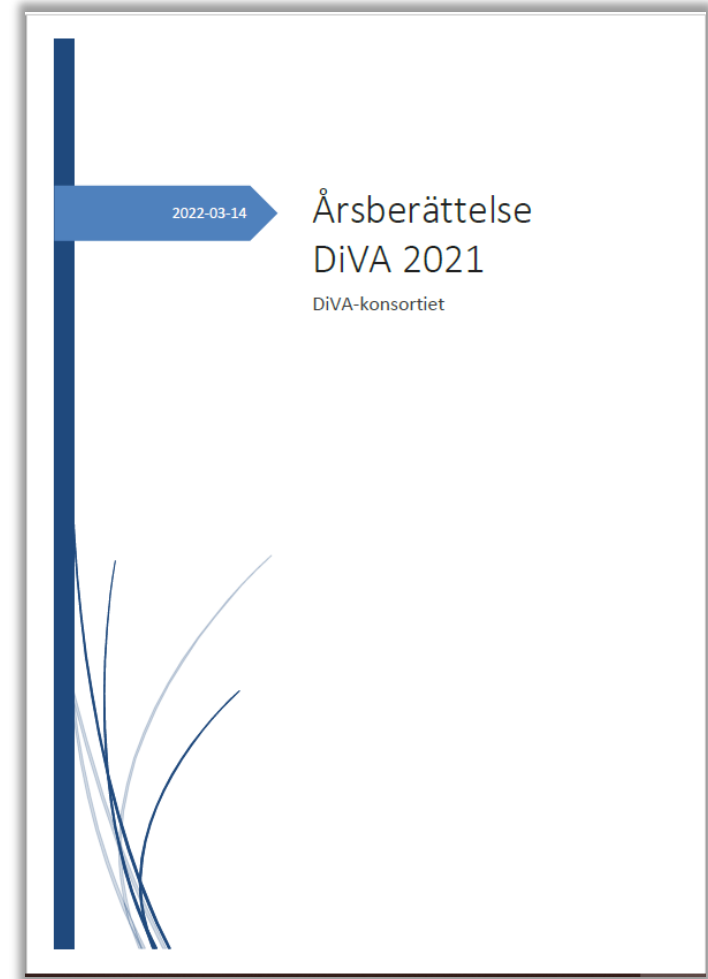
1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. **Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)**
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2)

- Medlemmar
- Webbstatistik
- Styrgruppens och förvaltningens arbete under året
- Ekonomisk redovisning: överskott 992 tkr

Frågor/kommentarer?



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. **Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)**
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö.

2022

- Inköp av nya servrar (komponentbrist)
- Arbeta vidare med tillgängligheten och stabiliteten för de som hämtar och presenterar DiVA-data externt (egna hemsidor) - Filtrera trafik och skapa dedikerade länkar
- Skapa underlag utifrån datatrafik från medlemmar som har tillgänglighetsproblem.

Rapporterat 2021

- Förstärkt produktionsmiljö – Utveckling sker i classic
- Förstärkt servermiljön med nya servrar
- Utökad monitorering (mätpunkter som visar belastningen av olika delar av systemet)
- Google Scholar hämtar numer max 2 fulltexter/sekund (men Google har fler indexerare...)
- Löpande analyser och utvärderingar
- Resurser - systemadministratör



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. **Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)**
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas

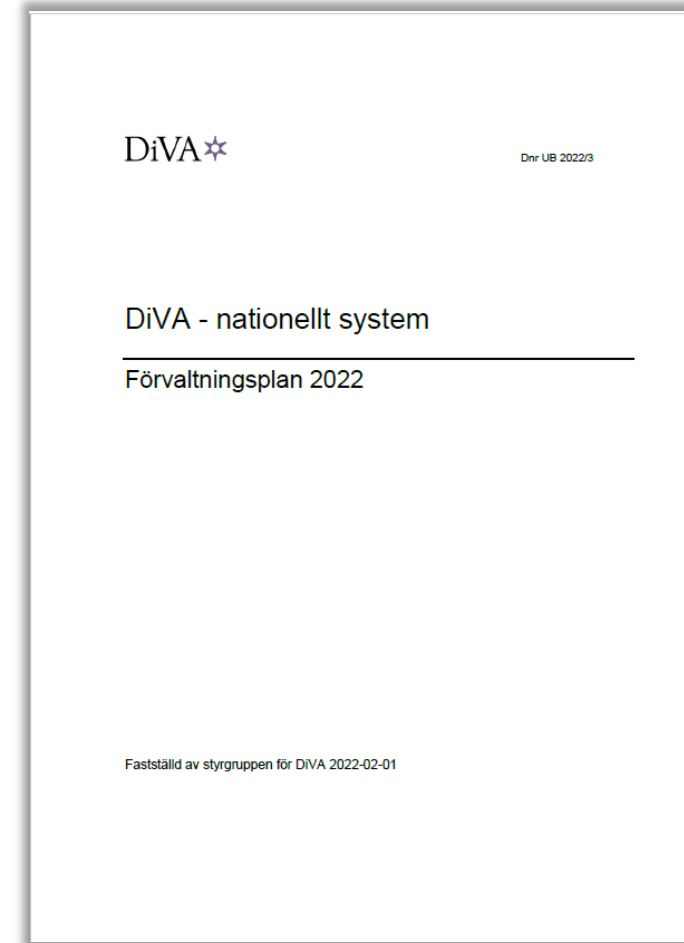


6. Förvaltningsplan för DiVA 2022 (bilaga 3)

- Fastställd av styrgruppen 2022-02-01.

Från förvaltningsplanen:

- Prioritera drift och produktion. (tillgänglighet)
- Skapa interoperabilitet mellan DiVA2 och DiVA3
- Arbeta med en ny API-baserad klient för DiVA3 (användargränssnitt för redigering, sök och presentation)



2.1. Områdestjänster

Följande områdestjänster tillhandahålls:

områdestjänst	Beskrivning
e1. Webbgränssnitt för registrering av publikationer	Via anpassade webbformulär kan olika publikationstyper registreras i DiVA.
e2. Stöd för digital spridning av metadata för publikationer	Via DiVA sprids och tillgängliggörs metadata för forskningspublikationer och studentuppsatser. Användare kan söka och ladda ner metadata om publikationer.
e3. Digitalt arkiv för fulltexter	DiVA långtidslagrar fulltexter.
e4. Stöd för digital spridning av fulltexter/filer	Via DiVA sprids och tillgängliggörs publikationer öppet tillgängligt. Användare ska kunna söka, läsa och ladda ner fulltexter/filer.
e5. Stöd för att hämta ut publikationslistor/CV till externa webbsidor	Data från DiVA kan hämtas som filer i form av publikationslistor för visning på externa webbsidor.
e6. Stöd för att exportera data i fastställda format som finns beskrivna på wikin	Data från DiVA kan hämtas i olika format för t.ex. extern bearbetning och analys. Användare kan göra specifika sökningar för uttag.
e7. Stöd för att importera data i fastställda format som finns beskrivna på wikin	Stöd för att importera data till DiVA från externa databaser t.ex. Web of Science, Scopus, Pubmed och SweCris.
e8. Stöd för att spika avhandlingar	Stöd för att spika/offentliggöra avhandlingar inför disputation.
e9. Stöd för att leverera e-pliktigt material till Kungliga biblioteket (KB)	Flödet för e-plikt innebär att KB hämtar fulltexter samt metadata från DiVA enligt fastlagd specifikation.
e10. Stöd för att leverera arkivpaket till autentiserad arkivfunktion	Stöd för att hämta digitala filer till e-arkiv för långtidsarkivering.
e11. Stöd för att publicera projektinformation	I DiVA kan information om projekt registreras och relaterade publikationer kan länkas till projekt.
e12. Stöd för att beskriva dataset	I DiVA kan dataset laddas upp för att tillgängliggöras med länkning till publikation.
e13. Stöd för länkning från DiVA till extern webbshop	I DiVA kan utvalda publikationer länkas till extern webbshop för beställning av tryckt bok.

DiVAs tjänster



Från förvaltningsplanen 2022

2.2. Långsiktiga mål

Långsiktiga mål för DiVA är:

- DiVA ska vara ett välfungerande system som genom sina tjänster är stabilt och lättarbetat samt erbjuder kostnadseffektiva lösningar och svarar mot medlemmarnas behov.
- DiVA ska innehålla gemensamma poster för att minska antal dubletter och därmed underlätta förutsättningar för medlemmarna att förbättra kvaliteten på posternas metadata.
- DiVA-medlemmar följer gemensamma riktlinjer för metadataberikningen.
- DiVA ska vara användarvänligt och innehålla mer av automatiserade arbetsflöden och förbättrad funktionalitet.

Övergripande årsmål för DiVA är att:

- Säkerställa att DiVA är tillgängligt för användarna. Tillgänglighetsnivå enligt servicekatalog beslutad i stämman 2019.
- Tillsä att användarna har tillgång till utbildning, support och information samt att dokumentation och manualer är uppdaterade.
- Tillsä att förvaltning och utveckling sker planerligt och inom budgetramarna.
- Serverunderhåll och fortsatt arbete med att förstärka produktionsmiljön.
- Förbereda och genomföra specialist- och styrgruppsmöten.
- Genomföra publika sprintavslutningar.
- Ta fram kravspecifikation som ska ligga till grund för fortsatt nyutveckling.
- Fortsätta skapa interoperabilitet och synkronisering mellan nuvarande system och DiVA3.
- Arbeta med en ny API-baserad klient. Klienten är det gränssnitt som möter användaren.
 - Skapa inloggning via klienten (SWAMID/SAML och UUBs ldap).
 - Skapa administrativ funktionalitet för personposterna.
 - Utveckla stöd för att underlätta registrering.
 - Genomföra användarundersökningar (UX-metodik) i samband med utveckling av klienten.

3. ÅRSUPPDRAG - 2022



Kommentar

Avvikelser och nya förutsättningar

- Ny förvaltningsledare
Eva Agius: Börjar 20 juni. Kommer närmast från Statens institutionsstyrelse
- Verksamhetsledarrollen
- Rekrytera till utveckling och support

5.4. Projektpåverkan under perioden

Nedanstående projekt/kända ändringar kan komma att påverka förvaltningsarbetet under året.

Projekt/känd ändring	Påverkan	Bevakas av
Nya krav på metadatakvalitet från KB/VR	Behov av nya anpassningar i DiVA och exportformat i och med ändrade registreringsbehov.	Förvaltningsledare
Behov av långsiktig samsyn för DiVA	Samsyn när det gäller att prioritera gemensam utveckling före lokala anpassningar.	Förvaltningsledare
Ökade trafikflöden till DiVA	Daglig drift och underhåll, tillse att systemet uppdateras.	IT-specialist
Webbtillgänglighetsdirektivet	Fortsätta att bevaka och om nödvändigt genomföra förändringar med anledning av webbtillgänglighetsdirektivet.	Förvaltningsledare
DiVA3	Ett flerårigt arbete som påbörjades under 2018. Parallellt krävs fortsatt förvaltning och viss utveckling av befintligt system.	Förvaltningsledare
Utbildning nya medarbetare	Under perioden kommer en formatexpert anställas för att arbeta både i supporten och i anslutning till nyutvecklingen.	Förvaltningsledare
Konsult (3 månader)	En resurs som tillsammans med förvaltningen gör ett funktionellt kravställningsarbete.	Förvaltningsledare
Projektledare/scrummaster	Driver det agila arbetet tillsammans med teamet som arbetar med DiVA3. (50 % april-december)	Avdelningschef

6. NULÄGESBESKRIVNING (behov)

- ”Roadmap” har tagits fram under våren > en Roadmap v. 1.1 med ny förvaltningsledare
- licenser för metadata och fulltexter > Temat introduceras för ny förvaltningsledare
- Import- och exportformaten (Mods och CSV) > Påbörjat och kan fortsättas om tid finns
- DiVA3 – utveckling > Fortsätter med de förutsättningar som gäller i höst
 - Synkroniseringar
 - Användarnytta via klienten

Dagordning

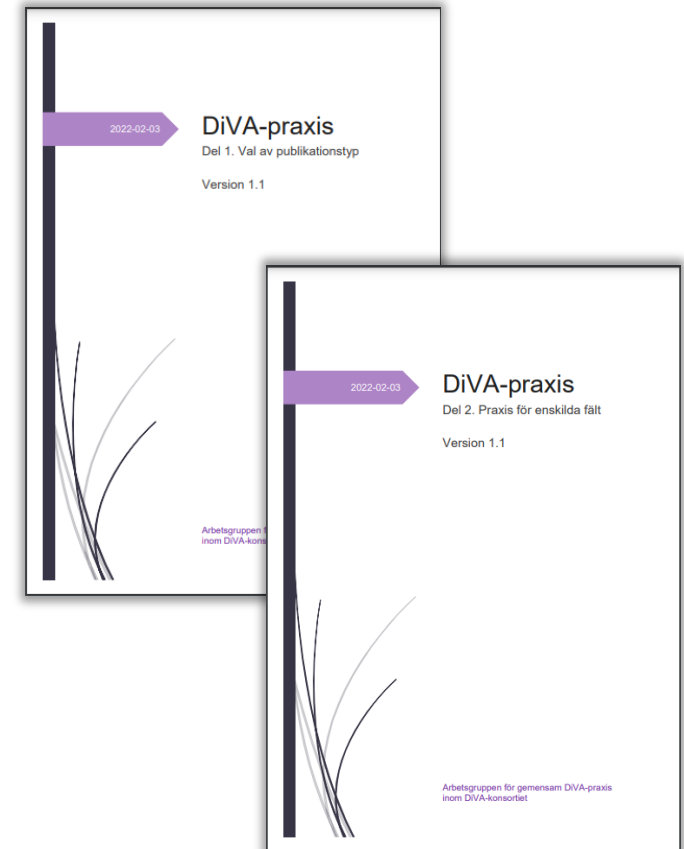
1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
- 7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)**
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



7. Praxisarbetet, information

- Gemensamma riktlinjer för registrering/granskning i DiVA.
- Arbetsgrupp med bred representation av medlemmar.
- Uppdaterad version (1.1), februari 2022.
- Datafält i DiVA, översikt och prioriteringar.
- Fortsatt uppdrag under året, avstämning styrgruppen.

Ny version 1.1:



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. **Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)**
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



8. Medlemsavgifter 2023, information

- Konsortiets budget för 2023 inklusive 2 % löneuppräkning enligt tidigare beslut.
- Medlemmarnas årsavgift för 2023:
 - Grupp 1: 510 000
 - Grupp 2: 302 000
 - Grupp 3: 240 000
 - Grupp 4: 99 000



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. **Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)**
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



9. Val av styrgrupp 2022-2025

Valberedningens förslag:

Namn	Organisation	Grupp	Mandatperiod	Kommentar
Maria Haglund	KTH	1	2022 - 2025	Nyval
Lotta Gustafsson	Högskolan i Skövde	3	2022 - 2025	Nyval
Jan Hjalmarsson	Konstfack	4	2022 - 2025	Omval
Claes Eriksson	VTI	4	2022 - 2025	Nyval

- Valberedning har varit Lotta Haglund och Jakob Harnesk.
- Styrgruppsmedlem väljs på 3 år, med möjlighet till omval en gång.

Styrgruppens nuvarande sammansättning:

Namn	Organisation	Grupp	Mandatperiod
Lars Burman	Uppsala universitet	1	Ordförande
David Lawrence	Linköpings universitet	1	2020 - 2023
Mikael Sjögren	Umeå universitet	1	2019 - 2022
Nadja Neumann	Karlstads universitet	2	2019 - 2022
Jonas Gilbert	Högskolan Borås	3	2020 - 2023
Jan Hjalmarsson	Konstfack	4	2019 - 2022
Claes Eriksson (Ulrika Domellöf-Mattsson)	VTI	4	2021 - 2022
Urban Ericsson	Förvaltningsledare	-	adjungerad
Aina Svensson	Verksamhetsledare	-	adjungerad

Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
- 10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026**
11. Nästa möte 2023
12. Mötet avslutas



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2025 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2026
- 11. Nästa möte 2023: förslag torsdag 4 maj**
12. Mötet avslutas



Dagordning

1. Stämmans öppnande, fastställande av dagordning (Lars Burman)
2. Välkomna, presentationsrunda (Lars Burman)
3. Förra mötets minnesanteckningar (bilaga 1) (Lars Burman)
4. Årsberättelse 2021 (bilaga 2) (Lars Burman)
5. Rapport om genomförda åtgärder och förbättringar av DiVAs driftmiljö (Urban Ericsson)
6. Förvaltningsplan för DiVA 2022, information (bilaga 3) (Urban Ericsson)
7. Praxisarbetet, information (Aina Svensson)
8. Medlemsavgifter för 2023, information (Lars Burman)
9. Val av styrgrupp 2022-2024 (Lotta Haglund och Jakob Harnesk)
10. Val av valberedning för styrgrupp 2023-2025
11. Nästa möte 2023: förslag torsdag 4 maj
12. **Mötet avslutas**

