

Minnesanteckningar från DiVA:s styrgrupp den 5 december 2022

Zoom: kl. 09:00 - 10.30

Närvarande: Lars Burman (ordf.), Claes Eriksson, Jonas Gilbert, Lotta Gustafsson, Maria Haglund, Jan Hjalmarsson, David Lawrence, Johanna Hansson (adj.) och Eva Agius (FL/sekr, adj.)

Nästa möte: Zoom den 23 januari kl. 14:00-16:00

Besluts- och åtgärds punkter från mötet

- Eva ska korrigera arbetsordningen ytterligare något till nästa styrgruppsmöte efter de synpunkter som kom fram under styrgruppsmötet. Arbetsordningen ska vara klar i god tid före stämman i maj 2023.
 - Eva ska uppdatera kommunikationsplanen efter kommentarer. Eva kan även ta hjälp av kommunikatör hos UUB inför vidare diskussion i styrgruppen.
 - Eva fick i uppdrag att, till styrgruppsmötet i januari, ta fram underlag för fördelar och nackdelar med delade/lokala poster i DiVA, inför fortsatt diskussion om utvecklingsinriktning av DiVA 3.
-

1) Mötets öppnande

Lars öppnade mötet.

2) Från minnesanteckningarna den 24 oktober

- a. Eva ska korrigera arbetsordningen efter de synpunkter som kom fram under styrgruppsmötet. Arbetsordningen ska vara klar i god tid före stämman i maj 2023.
- b. Eva ska göra ett utkast till en ny generell kommunikationsplan inför ett senare styrgruppsmöte.

Det kom ytterligare ett par kommentarer på arbetsordningen under mötet. Eva justerar dokumentet till nästa styrgruppsmöte.

Eva hade tagit fram en uppdaterad kommunikationsplan och innehållet i den fick flera synpunkter. Lars lyfte att det är viktigt att vi pratar om kommunikationen och att vi ständigt tänker på vikten av den. Lars tipsade om att kommunikatören hos UUB även kan vara behjälplig med dokumentet. Eva reviderar utkastet igen till nästa styrgruppsmöte.

Minnesanteckningarna lades därefter till handlingarna.

3) Statusrapport från förvaltningen

a. Rekryteringar

En frontendutvecklare, en backendutvecklare och en systemadministratör har anställts och börjar i början av 2023. Övriga rekryteringar som snart är klara är projektledare, teknisk testare och designer. Vi behöver ytterligare en frontendutvecklare, rekrytering pågår.

b. Ekonomi

DiVA har god ekonomi, drygt 1 000 000 kr i överskott i år. Det beror på vakanser i personalstyrkan.

c. Genomförda möten

- *Höstens DiVA-möte* var via zoom den 10 november. Det blev ett kortare informationsmöte. Presentationen från mötet finns på DiVA wiki.
- *Praxisgruppen* har träffats. Inga större praxisfrågor finns just nu, men vi pratade om vad gruppen skulle kunna arbeta med framöver. Inom ramen för DiVA 3 finns en del arbetsuppgifter framöver.
- *IFFIS 2022*: Eva från DiVA:s konsortieledning och David Scheutz från Konstfack deltog i konferensen och pratade om hur DiVA och lärosäten kan bidra till bra forskningsanalys genom bra leveranser till SwePub.
- *Avstämning med KB*: Eva berättade att SwePub är på gång med att teckna skriftliga överenskommelser med SwePub-anslutna användare om att de ska leverera till KB enligt SwePub-formatet. Viktigt att DiVA och KB samarbetar om detta.
- *SwePubs utvecklingsråd*: Lars, som sitter med i SwePubs utvecklingsråd, bekräftade att dessa överenskommelser (som nämns ovan) är på gång. Lars menade att SwePub arbetar för att vara en analysbar datakälla av svensk forskning, vilket innebär att det internationella perspektivet inte är deras fokus. Detta innebär att DiVA inte endast kan anpassa sig till SwePubs format.

4) Rapport om utvecklingen av DiVA 3

Eva berättade vad de arbetar med just nu i arbetet med DiVA 3. Arbetet löper på bra och tidplanen håller än så länge. Bilder finns i separat PowerPoint som bifogas anteckningarna (Bilaga 1).

Behov av inriktningsbeslut:

Eva lyfte att DiVA-konsortiet måste ta ställning till hur vi vill göra med DiVA:s inriktning mot delade poster eller ej. Detta beslut måste vara fattat innan utvecklingarna börjar med fas två i roadmap för DiVA 3 (mars 2023). Ett beslut om delade poster togs för flera år sedan, men frågan rann sedan ut i sanden. I och med att vi utvecklar DiVA 3 är det läge att bestämma hur vi ska se på DiVA framöver. Vill vi samarbeta och kompromissa *eller* ha olika arbetssätt och flera undantag?

Eva fick i uppdrag att ta fram ett underlag om delade resp. lokala posters fördelar och nackdelar så att det finns en större förståelse för vad ett sådant beslut innebär. En riskbedömning efterfrågades också. Styrgruppen menade också att merparten av medlemmarna måste stå bakom det beslut som tas. Eva skriver ett underlag till nästa styrgruppsmöte för vidare diskussion.

5) Övriga frågor/informationspunkter

Inga

6) Vad ska kommuniceras vidare till stämman och/eller annan målgrupp? (Alla)

Eva skickar ut minnesanteckningarna från mötet till stämman och specialister, samt publicerar dem på DiVA:s webbsida.

7) Mötet avslutades