

# Minnesanteckningar DiVA:s styrgrupp

## 15 juni 2022

Webbmöte via zoom: kl. 15.00 - 16.30

Närvarande: Lars Burman (ordf.), Claes Eriksson, Jonas Gilbert, Lotta Gustafsson, Maria Haglund, Jan Hjalmarsson, David Lawrence, Johanna Hansson (adj.), Urban Ericsson (adj) och Aina Svensson (sekr).

Nästa möte: Uppsala 20 september kl. 12.00-16.00

---

### Besluts- och åtgärds punkter

- Urban och Aina fick i uppdrag att till nästa styrgruppsmöte ta fram underlag för antal registreringar enligt nuvarande ekonomiska modell för gruppindelning.
  - Nästa styrgruppsmöte blir ett längre möte på plats i Uppsala som bland annat ges utrymme för diskussion av utvecklingsinriktning för DiVA.
- 

#### 1) **Mötets öppnande**

Lars öppnade mötet.

#### 2) **Minnesanteckningar från förra styrgruppsmötet 14 mars**

Minnesanteckningarna lades till handlingarna.

#### 3) **Kvartalsuppföljning förvaltningsplan, juni 2022**

Urban redogjorde för genomförda aktiviteter enligt förvaltningsplanens andra kvartal (bilaga 1). Vårens specialistmöte genomfördes med sammanlagt ca 100 deltagare, på plats i Malmö och digitalt via Zoom. Installation av DiVA för Världskulturmuseerna är klar och utbildning pågår. Dessutom redogjordes för övrigt löpande underhåll i nuvarande system DiVA2 och utveckling i DiVA3 testmiljö. Sammantaget innebär det inga avvikelser från förvaltningsplanens andra kvartal. Däremot kommer personalförändringar med nyrekryteringar inom förvaltnings- och utvecklingsgruppen att påverka årsuppdraget från hösten 2022. Rekryteringar har påbörjats till utveckling och drift. Ny förvaltningsledare börjar 20 juni och förstärkning till supporten väntas i augusti. Inom hela förvaltningsområdet DiVA kommer hösten att innebära introduktioner och kompetensöverföring.

#### 4) **Kommande frågor för styrgruppen**

Styrgruppen diskuterade frågor att behandla från hösten 2022. Nya medlemsavgifter för en ny 3-årsperiod (2024 - 2026) ska beslutas av stämman i maj 2023. Urban och Aina fick i uppdrag att till nästa styrgruppsmöte ta fram underlag för antal registreringar enligt nuvarande ekonomiska modell för gruppindelning. Dessutom lyftes frågan om utvecklingstakt och utvecklingsinriktning för DiVA eftersom det finns en stark önskan om att utvecklingsarbetet av en ny teknisk miljö ska gå snabbare framåt. Beslutades att dessa frågor ska lyftas i styrgruppen vid nästa möte och att det även kan vara lämpligt att se över konsortiets organisationsstruktur

för eventuella justeringar.

5) **Övriga frågor/informationspunkter:**

- a. *Information om dialog med Kungliga biblioteket (KB) angående e-plikten:*  
Förvaltningen har en pågående dialog med KB angående e-plikten från DiVA med syftet att förtydliga roller och ansvar. Från KB har två fel påpekats varav det ena visade sig vara ett systemfel hos DiVA som nu är åtgärdat. Det andra rör sig om felmeddelande hos KB när metadata i medlemmarnas poster är fel. Förslag för lösning på detta är att KB meddelar respektive medlem som då får återkoppling och kan åtgärda felet, liknande befintliga rutiner för felaktiga poster till Swepub.

6) **Vad ska kommuniceras vidare till stämman och/eller annan målgrupp?**

Utskick av minnesanteckningar till stämman.

7) **Kommande möte:** Uppsala 20 september kl. 12.00 - 16.00.

8) **Mötet avslutades**